



DJEČJI VRTIĆ «ZLATNA RIBICA»

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA ZA PEDAGOŠKU 2022./2023. GODINU

Kostrena, kolovoz 2023.

S A D R Ž A J:

- I. USTROJSTVO RADA**
- II. MATERIJALNI UVJETI RADA**
- III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE**
- IV. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD**
- V. STRUČNO USAVRŠAVANJE**
- VI. SURADNJA S RODITELJIMA**
- VII. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA**
- VIII. VREDNOVANJE PROGRAMA**
- IX. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJA**
- X. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PEDAGOGA**
- XI. GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZDRAVSTVENE VODITELJICE**

I. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić « Zlatna ribica» u ovoj pedagoškoj godini svojim je redovnim programom započeo 01. rujna 2022.g.u devet skupina, a ukupno je upisano 178 djece u dobi od jedne godine do godine prije polaska u osnovnu školu.

Odgojno – obrazovni rad provodio se kao cjelodnevni ili poludnevni. Temeljio se na Zakonu o ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju, Programskom usmjerenu odgoja i obrazovanja predškolske djece, Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje te se u radu poštije humanističko – razvojna koncepcija ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Programom se, kroz igru, istraživanje, stvaranje, komunikaciju, međusobnu interakciju i socijalizaciju osiguravalo poticajno okruženje i poticao cjelovit razvoj djeteta uz zadovoljavanje dječjih potreba i ostvarivanje njihovih prava.

PREGLED SKUPINA, BROJ DJECE I ODGOJITELJA (stanje 10.rujan)

SKUPINA	BROJ DJECE <i>10-sat. 6-sat.</i>	ODGOJITELJI
Skupina djece (u 2.godini) „Bubamare“	15	4
Skupina djece (u 2. i 3. godini) „Cukrići“	18	4
Skupina djece (u 3.godini) „Školjkice“	15	2
Skupina djece (u 3. i 4.g.) „Zebrice“	18	2
Skupina djece (u 4. i 5.g.) „Pingvini“	21	2
Skupina djece (u 4., 5. i 6. g.) „Pačići“	20	1
Skupina djece (u 4. i 5. g.) „Ježići“	21	2
Skupina djece u (5., 6. i 7.g.) „Macaklini“	24	2
Skupina djece u (6. i 7. g.) „Zvjezdice“	24	1
UKUPNO	176	22

U veljači je troje djece upisano u program predškole. Krajem lipnja veći broj djece prelazi na korištenje ljetnog paušala (ispis srpanj ili kolovoz, odnosno srpanj i kolovoz) te se u skladu s tim organiziraju skupine.

NAZIV RADNIH MJESTA I BROJ IZVRŠITELJA

RADNO MJESTO	BROJ IZVRŠITELJA
RAVNATELJ/ICA	1
PEDAGOG	1
ZDRAVSTVENA VODITELJICA	1
ODGOJITELJ /ICA	22
REF. ZA ADMINIS.RAČ. POSLOVE	1
KUHAR	1
POMOĆNI KUHAR/ICA	2
SPREMAČICA	5
POMOĆNI RADNIK ZA NJEGU, SKRB I PRATNJU	5

Zahvaljujući potpori Osnivača, u ovoj pedagoškoj godini zaposleno je 5 pomoćnih radnika za njegu, skrb i pratnju. Nastavila se i suradnja s vanjskim suradnicima logopedom Hanom Oguić i edukacijskim rehabilitatorom Ivankom Pejić.

Tijekom godine, u skladu s zahtjevima fakulteta, omogućilo se provođenje studentske prakse, a od ožujka do svibnja 2023.g. provodio se Program stažiranja za odgojitelja Natašu Franelić.

STRUKTURA I SPISAK RADNIKA PREMA RADnim MJESTIMA

IME I PREZIME	RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA
STANKO VUČETIĆ	RAVNATELJ	VSS
BRUNA RUBINIĆ	PEDAGOG	VSS
KATARINA MIHELIĆ	ZDRAVSTVENA VODITELJICA	VSS
NADEŽDA JAKŠIĆ ALDIN	ODGOJITELJICA	VŠS
DRAGANA SOLDATIĆ PETROVIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
ANA RADOLOVIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
SANDRA KRSTAČIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
ANDREA ARBANAS SELIMOVIC	ODGOJITELJICA	VŠS
BARBARA PUŽ	ODGOJITELJICA	VŠS
JELENA STARČEVIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
NATAŠA ĐILAS BABIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
IVA RADOVIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
SONJA PRPIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
TANJA BAŠIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
ANDREA VIČEVIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
MIRNA LINČIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
MARINA FILIPOVIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
ANDREJA GOVIĆ	ODGOJITELJICA	VSS
ANA BABIĆ ŠIKIĆ	ODGOJITELJICA	VSS
KATARINA BEVANDIĆ	ODGOJITELJICA	VŠS
TINA JAGIČIĆ	ODGOJITELJICA	VSS

SANJA ŽIĆ	REF. ZA ADMINIS.RAČ. POSLOVE	SSS
KLAUDIO VUKUŠIĆ	KUHAR	SSS
ANITA KOVAČIĆ	POMOĆNA KUHARICA	KV
TAMARA DELIĆ	POMOĆNA KUHARICA	NKV
RADOJKA LADAŠIĆ	SPREMAČICA	NKV
MARINA BILEN	SPREMAČICA	NKV
SILVIJA ŠEBELIĆ	SPREMAČICA	NKV
JASMINKA PINTAR	SPREMAČICA	NKV
FATIMA KADRIĆ	SPREMAČICA	NKV
ANA MARIA SARAJNOVIĆ – rad na određeno	ODGOJITELJICA	VSS
LARA UZELAC – rad na određeno	ODGOJITELJICA	VSS
ANDREA ŽIDANIK KOVAČEVIĆ- rad na određeno	ODGOJITELJICA	VSS
KRISTINA TIJAN- rad na određeno	ODGOJITELJICA	VSS

REDOVITI PROGRAM

Redoviti program se provodi u svim skupinama našeg vrtića kao cjelodnevni ili poludnevni program. Prilagođen je razvojnim potrebama djece te socijalnim, ekonomskim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji djece polaznika našeg vrtića i sredine u kojoj živimo. Cilj programa je poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz igru, istraživanje i stvaranje, komunikaciju, međusobnu interakciju i socijalizaciju u poticajnom okruženju uz partnerski odnos s roditeljima. Djeca korisnici poludnevnog programa integrirana su u skupine koje su provodile cjelodnevne programe i gotovo da nema potrebe za ovim programom.

Program je obogaćen sportskim aktivnostima “Igrom i sportom u zdravo i sretno djetinjstvo” i planira se provoditi u 5 vrtičkih skupina, 1- 2 puta tjedno po 40 min., uz vodstvo kineziologa i odgajatelja skupine. Sadržaji eko programa vrtića integrirani su u redovni program vrtića. Cilj programa je ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente odgojno obrazovnog sustava i svakodnevni život djeteta i djelatnika vrtića. Program se realizira u suradnji s Udrugom Lijepa Naša i sastavni je dio Godišnjeg plana i programa rada vrtića.

PROGRAM PREDŠKOLE

Program predškole verificiran je od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske. Organiziran od početka veljače do kraja svibnja, za djecu koja nisu obuhvaćena nekim od oblika organiziranog predškolskog odgoja i obrazovanja. Ove godine program predškole pohađale su 3 djevojčice koje su integrirane u postojeću skupinu.

KRAĆI PROGRAMI

Ove godine provodio se verificirani program „Čakavski kantunić“ kojeg su vodile odgojiteljice Ana Radolović i Andreja Gović. Program se provodio jednom tjedno u trajanju od 45 minuta..

RAD SUBOTOM I NEDJELJOM

Potrebe roditelja za rad vrtića subotom nije bilo. Tijekom godine sudjelovali smo na Dječjoj karnevalskoj povorci u Rijeci u subotu, 4. veljače 2022. te Eko - akciji "Eko Kostrena 2022." koja se održala 5. lipnja.

RAD U LJETNIM MJESECIMA (srpanj i kolovoz)

Temeljem provedene ankete među roditeljima o potrebi korištenja usluga organiziran je rad vrtića u srpnju i kolovozu. Pri formiraju skupina poštivali su se Državni pedagoški standardi te vodilo računa o specifičnim potrebama djece, kvalitetnoj kadrovskoj i materijalnoj organizaciji. U srpnju je odgojno obrazovni rad organiziran u 5 skupina, a broj skupina postepeno se smanjuje sukladno padu broja djece zbog korištenja godišnjeg odmora. U kolovozu, obzirom na broj djece koja pohađaju vrtić, rad je organiziran u dvije skupine.

IZDAVAČKA DJELATNOST

Roditelji i javnost kontinuirano su informirani o životu i radu vrtića putem web stranice, a osim novosti na razini ustanove, stranica se ažurirala o mjesecnim novostima svake pojedine skupine. Rad vrtića prezentirao se povremeno na općinskom portalu nasakostrena.hr .

II. MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalni uvjeti su jedan od bitnijih čimbenika za kvalitetno ostvarivanje ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te se po tom pitanju, u suradnji s Općinom Kostrena, sustavno radi na održavanju i unaprjeđenju uvjeta kako u unutarnjem tako i na vanjskom dijelu našeg objekta.

Realizirano je periodično i godišnje održavanje sustava ventilacije, kućanskih aparata, plinske instalacije, sustava vatrudojave, hidrantske mreže, dizala, elektroinstalacija, panik rasvjete, alarmnog sustava, računalne i druge kancelarijske opreme, popravci kućanskih aparata i ostalih uređaja te didaktičkih pomagala. Zamijenjena su tri klima uređaja, kupljen je novi stroj za pranje i usisavanje tvrdih površina, web stranica vrtića je nadopunjena raznim materijalom kojim promoviramo rad i djelovanje u našim odgojno-obrazovnim skupinama. Za potrebe promocije i prikaza rada programa "Čakavski kantunić" snimljen je kratak filmić.

Posebnu pažnju usmjerili smo na redovitu nabavku likovnog i potrošnog materijala, nadopunu bibliotečnog fonda slikovnicama i priručnicima za odgojitelje te nabavku opreme i sportskih rezerviških potrebnih za tjelesno vježbanje djece. Tijekom godine ostvarena je nadopuna didaktike u svim odgojno obrazovnim skupinama (guralice, motorički elementi, kocke, umetaljke, konstruktori, slagalice, logičke i matematičke igre, društvene igre i sredstva i materijali za istraživački i imitativni centar) te nadopuna ormarića i stolica u pojedinim skupinama. U okviru projekta FLAG Natječaja, Mjera A.1.3. „Povećanje svijesti o nutritivnim vrijednostima ribe kod djece u vrtićima“ FLAG-a „Tunera“, kuhinja vrtića je opremljena s novom perilicom posuđa, zidnom policom, dva stolna tuša s mješalicom te rashladni stol s dva box vrata. Obzirom na veliki broj zahtjeva za upis dvorana vrtića se prenamijenila u skupinu te je prostor opremljen s potrebnim namještajem i didaktikom. U sklopu organizacije manifestacije „Dječja Olimpijada“ za sve djelatnike vrtića nabavljenе su kratke majice te trenerke s logom vrtića.

III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Bitna zadaća tijekom godine odnosila se na promicanje zdravog razvoja djeteta i stjecanje pozitivnih stavova i navika zdravog načina života u segmentima bitnim za cjelokupan rast i razvoj djeteta kroz :

- Osiguravanje higijenskih uvjeta – nadzor nad higijenskim uvjetima, koordinacija rada, međusobno informiranje te rad na sprječavanju i suzbijanju bolesti
- Prehranu : promicanje pravilne prehrane djece predškolske dobi te uvažavanje individualnosti i različitosti djece u odnosu na posebne prehrambene potrebe i druga specifična zdravstvena stanja
- Preventivnu zdravstvenu zaštitu
- Zdravstveni odgoj

Osiguravanje higijenskih uvjeta vršeno je kontinuiranim nadzorom nad redovitim čišćenjem i dezinfekcijom prostora u kojem borave djeca, te nadzorom nad općim higijenskim uvjetima i mikrobiološkom analizom briseva u kuhinji – četiri puta godišnje , temeljem sklopljenog ugovora sa NZZJZ PGŽ Rijeka.

Provjedeno je :

- Strukturiranje prostora u funkciji djetetovih potreba i sigurnosti djeteta
- Strukturiranje prostora na način da se može adekvatno čistiti
- Redovito čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima djeca borave
- Redovito presvlačenje posteljine. Pranje i glaćanje posteljine te ostalog rublja vrši, temeljem sklopljenog ugovora poduzeće „PeRi“
- Nadzor nad pravilnom upotrebom sredstava za čišćenje i dezinfekciju
- Osiguravanje mikroklimatskih uvjeta u kojim djeca borave
- Održavanje čistoće u kuhinji
- Održavanje vanjskog prostora u suradnji sa KD Kostrena
- Suradnja sa poduzećem „Dezinsekcija“ Rijeka vezano uz dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju (DDD)
- Suradnja sa NZZJZ PGŽ Rijeka – sanitarni obilasci

Osoblje zaduženo za održavanje higijene upoznato je sa primjenom sredstava za čišćenje i dezinfekcijskih sredstava te je provedena edukacija prema uputama HZZJZ. Uz čitav niz sanitarno-higijenskih mjera u održavanju prostora i opreme te pripremi hrane primjenjujemo i pridržavamo se mjera HACCP sustava. Održava se periodična HACCP edukacija za osoblje zaposleno u kuhinji i spremачice. Osoblje zaposleno u kuhinji pohađa tečaj higijenskog minimuma prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilniku o načinu stjecanja osnovnog znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica.

U okviru higijensko – epidemiološke zaštite svi su radnici Vrtića pristupili sanitarnom pregledu te sa dodatnim zdravstvenim osiguranjem preko „Croatia osiguranja“ obavili su sistematske preglede. DDD mjere vanjskog i unutarnjeg prostora Vrtića provode se od strane „Dezinsekcije“ Rijeka dva puta godišnje, te po potrebi.

Higijenski materijal, osobna zaštitna sredstva kao i sanitetski materijal, redovito je nabavljan u dovoljnim količinama.

Vodena je cjelokupna zdravstvena dokumentacija u skladu sa Zakonskim regulativama. Tijekom provođenja nadzora Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Rijeka, ustanovljeni su zadovoljavajući preduvjetni programi: sanitarno-tehnički, higijenski, kontrola štetnika, režim skladištenja i distribucije hrane, dispozicija otpada, edukacija zaposlenika, te poštivanje HACCP plana i vođenje svih potrebnih evidencija.

Praćenje i unaprjeđenje prehrane

- Sudjelovanje u sastavljanju i izradi jelovnika s nutricionistom NZZJZ Rijeka „Jesen-zima“ i „Proljeće-ljeto“
- Uključenje vrtića u Projekt sa Općinom Kostrena i NZZJZ Rijeka „Povećanje svijesti o nutritivnim vrijednostima ribe kod djece u vrtićima“ uvođenjem u jelovnik 2 puta tjedno ribljeg menja
- Predavanje o važnosti konzumiranja ribe za rast, razvoj, zdravlje, prevenciju različitih bolesti i olakšavanje zdravstvenih tegoba
- Izrađeni su i prilagođeni jelovnici za djecu koja su alergična ili intolerantna na pojedine prehrambene namirnice, u suradnji sa roditeljima, odgajateljima i kuharima
- Djelatnici kuhinje i svi odgajatelji dobili su usmena i pisana uputstva o posebnim potrebama djeteta u prehrani
- Kontinuirana suradnja sa svim kuhinjskim osobljem
- Nadzor nad pravilnim uskladištenjem, pripremom i distribucijom hrane
- Praćenje izvještaja kemijske i mikrobiološke analize hrane u suradnji sa NZZJZ Rijeka
- Predavanja na temu prehrane predškolske djece i poticanje pozitivnih stavova uz prehranu

Prilagođenu prehranu iz zdravstvenih razloga imalo je 12 djece, dvoje djece ne jede svinjetinu iz vjerskih razloga.

Energetska i zdravstvena ispravnost redovito se četiri puta godišnje kontrolira od strane NZZJZ. Sva analitička izvješća uzorkovane hrane kao i briseva ukazuje na potpunu ispravnost te potvrđuju da se preporučene smjernice po HACCP sustavu kod nas provode i primjenjuju u praksi.

Radi procjene prehrabnenog statusa kod djece ove godine izvršena su antropometrijska mjerena u listopadu 2022. i travnju 2023. Prevencija pothranjenosti i pretilosti tretira se individualno i u suradnji sa djetetom, odgajateljima i roditeljima. Roditelji pothranjene i pretile djece obaveštavaju se e-mailom te se dogovaramo i planiramo koje mjere ćemo poduzeti u vezi zdravlja djeteta.

Ukupno izmjereno djece	Normalno uhranjena djeca	Djeca iznad 95 percentila težine	Djeca iznad 95 percentila težine i visine	Djeca iznad 95 percentila visine	Djeca ispod 5 percentila visine
156	128	7	10	10	1

Preventivna zdravstvena zaštita

Praćen je izostanak djece te je provedena analiza kretanja pobola djece prema dijagnozama:

Zarazne bolesti,infekcijske i parazitske bolesti	Bolesti dišnog sustava	Bolesti oka i uha	Simptomi, znaci i patološki klinički i lab.nalazi	Bolesti mokraćnog sustava	Med.prom. i praćenje zbog sumnje na bolesna stanja	Sistematski pregled ili dg.nije označena
A00-B99	J00-J99	H00-H95	R00-R99	N00-N99		
53	294	66	68	5	62	96

Analizom pobola temeljenom na lječničkim ispričnicama utvrđeni su slijedeći pokazatelji: najčešći uzroci bolovanja djece su akutne infekcije gornjeg dišnog sustava. Osim toga bilo je 5 slučajeva bolesti Covid-19, 5 slučajeva varicella, dva slučaja impetiga (brat i sestra), jedna infektivna mononukleoza, tri šarlaха, tri slučaja enterobijaze, sporadičnih slučajeva ušljivosti.

Evidencija ozljeda

Protekle godine u vrtiću nisu evidentirane teže ozljede. Jedna teža ozljeda desila su kod kuće : supracondylarna fractura . Dječak je bio na bolovanju te se nakon oporavka vratio u vrtić.

Prevencija epidemija zaraznih i parazitarnih bolesti vršila se redovitim praćenjem stanja pobola djece u odgojnim skupinama te u suradnji sa epidemiološkim odjelom pri NZZJZ. Provodila se edukacija djece primjerenim zdravstveno-edukativnim pričama o zaštiti zdravlja osobnom higijenom, pravilnom prehranom i brigom o okolišu, odgajateljima su davane usmene upute, a pismene upute za roditelje istaknute su na informativnim panoima Vrtića.

Promocija tjelesne aktivnosti

Boravak i kretanje djece na otvorenom od iznimne je važnosti za pravilan psihofizički razvoj. Svakodnevni izlazak na igralište prakticira se u svim odgojnim skupinama, u jaslicama na terasi.

Posebni redovni program obogaćen sportskim aktivnostima

Tijekom pedagoške godine u suradnji sa kineziologima iz Sportske škole „Carolina 321“ realizirani su zdravstveno rekreativni programi za predškolce. Cilj programa odnosio se na poticanje optimalnog i cijelokupnog razvoja djece, stjecanje novih motoričkih znanja te razvijanje svijesti o značenju tjelesnog vježbanja za zdrav život.

Promocija oralnog zdravlja

Vrtić smo koji promiče oralno zdravlje promotivnim i preventivnim aktivnostima u sklopu programa „Unaprjeđenje oralnog zdravlja djece i mladih u PGŽ : Zdravi zubi-sretan dječji osmjeh“

- Roditelji su za svoje dijete odabrali liječnika dentalne medicine i donijeli oralne statuse u Vrtić
- edukacija pravilnog četkanja i pranja zubi

Kroz odgojno – obrazovne sadržaje i rad sa djecom utjecali smo na njihovo odgovorno zdravstveno ponašanje:

Sve odgojne skupine sudjelovale su u proslavi Tjedna zdravlja u vrtiću : „Tjedan zdrave prehrane“ od 03. do 07.travnja 2023. Za sudjelovanje u aktivnostima povodom Tjedna zdravlja vrtiću je dodijeljena diploma Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Riječka udruga „...i djeci s ljubavlju“ sa projektom „ Želimo vježbati vid“ prikazala je djeci animirani film „Otvori oči“ sa ciljem senzibilizacije o prevenciji vida. Roditelji su dobili upitnik čiji je glavni cilj što točniji pregled broja djece s teškoćama vida i stvaranje temelja za opremanje budućeg centra za rehabilitaciju vida u Rijeci.

Sudjelovali smo u kreativnom likovnom natječaju „Volim mlijeko“, a tema je bila „Šuma i ja, prijatelja dva“. Zahvaljujući likovnim radovima u suradnji sa Hrvatskim šumama, za svaki prikupljeni rad posađena je sadnica stabla u Gorskom kotaru. Postignut uspjeh sa likovnim radovima na temu darivanja krvi za Crveni križ.

IV. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Primarni cilj odgojno-obrazovnog rada bio je poticanje cijelovitog razvoja djeteta utemeljeno na suvremenom shvaćanju djece kroz kreiranje stimulativnog prostorno materijalnog i socijalnog okruženja, uvažavanje potreba, prava i posebnosti djece te spontano, situacijski doživljajno učenje putem igre. Kontinuirano smo planirali aktivnosti i sadržaje koji su poticali djetetov razvoj u svim segmentima. Sukladno tome nastojali smo osigurati poticajno materijalno i socijalno okruženje u kojem su djeca imala priliku razvijati socijalne vještine, aktivno sudjelovati u procesu usvajanja znanja, razvijati kritičko mišljenje, njegovati humane vrijednosti koje pridonose razvoju onih kvaliteta koje pojedincu pomažu da živi u zajednici s drugima te da u kasnijoj dobi postane odgovoran član šire zajednice. Istovremeno, planirane aktivnosti i sadržaji provodile su se poštujući individualizirani pristup djeci. Prostor i aktivnosti su bili u funkciji ostvarenja dječjih interesa i zadovoljavanja njihovih razvojnih potreba. Djeca su zadovoljavala svoje interesne aktivnostima u raznovrsnim centrima unutar i izvan sobe dnevnog boravka te su imali mogućnost fleksibilnog korištenja strukturiranja materijala u njemu. Aktivnostima i projektima poticali smo dječju odgovornost prema sebi i okolini, a kontinuirano se pridavala važnost stvaranja okruženja u kojem će se dijete osjećati sigurno i prihvaćeno.

Odgojno obrazovni rad temeljio se na:

- podršci razvoja i učenja kroz igru skrbeći o cijelovitom razvoju svakog djeteta, optimalnom zadovoljavanju potreba i podržavanju interesa djece
- jačanju pozitivnih osobina pojedinca
- razvoju komunikacije s drugima i za prihvatanje drugih
- razvijanju svijesti o sebi kao pripadniku različitih skupina (obitelj, skupine, vrtića, stanovnik mesta, pripadnik naroda).

U ovoj pedagoškoj godini bitna zadaća odgojno obrazovnog rada bila je usmjerena na:

- **njegovanje prirodne radoznalosti djeteta prema okolini te poticanje odgovornog ponašanja prema sebi i okruženju**

Djeci se kontinuirano omogućavalo neposredno iskustvo upoznavanja prirodnih, kulturnih, povijesnih i društvenih obilježja kraja u kojem živimo. Sve vrtićke skupine tijekom godine ostvarivale su suradnju s različitim čimbenicima kako bi djeca stekla raznovrsno iskustvo o bližoj okolini i potaknuli njihov istraživački duh. Tijekom godine bili smo aktivan sudionik važnih zbivanja u lokalnoj zajednici i time im omogućili društveni angažman, poticali njegovanje baštine i širili ideju o poštivanju dječjih prava.

Brojnim događanjima obilježili smo Dječji tjedan uz posjet načelnika Općine, igre i aktivnosti s Boćarskim klubom Kostrena, Odredom izviđača „Sjever-jug“ i druženjem s Udrugom umirovljenika „Penko“. U suradnji s Narodnom knjižnicom Kostrena obilježili smo Mjesec knjige, a tijekom prosinca sudjelovali u Danima Općine Kostrena: doček Sv. Nikole na kostrenskoj rivi, prigodni program povodom paljenja blagdanske rasvjete, prigodno obilježavanje Sv. Lucije i Sv. Barbare te Božića. Tradicionalno smo sudjelovali na Dječjoj karnevalskoj povorci na Korzu, posjetili su nas zvončari te

smo s Udrugom „Špažićari“ osudili Pusta. U suradnji s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo PGŽ Rijeka obilježili smo Svjetski dan voda zanimljivim radionicama na temu kruženja vode u prirodi i očuvanja od onečišćenja. Mjesec travanj bio je posvećen zdravlju te su sve skupine sudjelovale u raznim aktivnostima na temu „Tjedan zdravlja“. Također, nastavila se tradicija slavljenja Uskrsa i suradnje s Centrom kulture Kostrena povodom manifestacije „Proljeće u Kostreni“. Tada tradicionalno gledamo kazališne predstave koje su prilagođene uzrastu vrtičke djece i omogućene većem broju skupina zbog gostovanja kazališta na prostoru Općine (gostujuća predstava „Produkcije Z“ „Pingvin u Hrvatskoj“ i kino projekcije o profesoru „Baltazaru“). Također smo tijekom pedagoške godine organizirali izlete kao poludnevne ili cjelodnevne, a odredišta su bila Karlovac- akvarij Aquatika, ZOO vrt Zagreb, Lič, Fužine, u Istri Feštinsko kraljevstvo i tematski park San Michael. Završne svečanosti organizirane su u 2 skupine koje su polazila djeca u godini prije polaska u školu, dok su skupine s mlađom djecom organizirala raznovrsna završna druženja s roditeljima. Kontinuirano smo pratili repertoar GKL Rijeka te pogledali predstave: „Pčelica Maja“ “Avanture maloga Juju“. Po prvi put, posjetili smo Dječju kuću i gledali kratke animirane filmove autorice Ivane Guljašević.

U svibnju su nas posjetili vatrogasci te su djeca upoznala aktivnosti potražnog psa u slučajevima potrebe spašavanja.

Također smo u sklopu istraživačkih aktivnosti kojima su se bavile pojedine skupine posjetili Prirodoslovni muzej, HNK „I. pl. Zajc“, Astronomski centar, Odjel za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci. Nastavljena je suradnja s udružom za likovno stvaralaštvo „Vali“ te su provedene radionice izrade keramike, a u suradnji sa Zajednicom tehničke kulture radionice pisanja 3D olovkom

Kako je važno da već u najranijoj dobi djeteta, ono usvaja i njeguje humane vrijednosti koje pridonose razvoju onih kvaliteta koje mu pomažu da živi u zajednici s drugima, preuzme odgovornost za sebe i svoje ponašanje te da u kasnijoj dobi postane odgovoran član šire zajednice, u skupini „Macaklini“ provodio se projekt „Škole za Afriku“ koji je imao cilj razvoj empatije, brige i pomoći za druge te poštivanje različitosti. Osim humanitarne akcije koja je obilježila ovaj projekt, vrtić je sudjelovao u prodajnoj izložbi dječjih radova na lokalnom sajmu namijenjenom pomoći potrebitima, u prosincu 2022.g.

Zadaća na nivou ustanove koja je u kontinuitetu ustanove od 2008. g. je provođenje eko programa. Eko program integriran je u programe skupina, ovisno o interesima i dobi djece. Sve odgojne skupine su, ovisno o dobi i interesima djece, kontinuirano provodile aktivnosti eko tematike, a pravovremeno je izvršena verifikacija „7 koraka“ koju propisuje međunarodni program Eko škola. U rujnu se pridružujemo akciji „Zelena čistka“ te uređujemo okoliš vrtića. U studenom je ostvarena suradnja s Udrugom „Eko regija“ Kostrena te su obrezane masline i posađene lukovice proljetnica. U suradnji s KD Kostrena, nabavljena je i posađena sadnica bora koja je prigodno ukrašena povodom novogodišnjih blagdana. Od ove godine, vrtić ima 2 kompostera koji se koriste za odlaganje ostataka voća pri čemu aktivnu ulogu imaju djeca eko patrole. Početkom lipnja sudjelovali smo u tradicionalnoj akciji „Eko Kostrena 2023.“ te čistili obalnu šetnicu. Eko aktivnosti vrtića prezentirane su Eko odboru kojeg čine članovi vrtića, predstavnici roditelja i vanjski suradnici.

- **poticanje pokreta kao temelja cijelovitog razvoja djeteta**

Fizička aktivnost, pokret i kretanje za dijete u ranoj i predškolskoj dobi predstavlja jedan od najznačajnijih poticaja rasta i razvoja. Namjera svakodnevnog provođenja odgojno – obrazovnog rada bila je kontinuirano zadovoljavanje djetetove potrebe za kretanjem, a koje je povezano s kognitivnim funkcijama mozga. To je značilo redoviti boravak sve djece na zraku u svim vremenskim uvjetima, redovito tjelesno vježbanje uz integrirane interese djece, organizaciju šetnji, izleta, odlazaka u prirodu kao i suradnju s lokalnom zajednicom u svrhu upoznavanja različitih sportskih aktivnosti. Redoviti program bio je obogaćen sportskim sadržajima za djecu navršenih 5 godina te se jednom do dva puta tjedno provodio program uz kineziologa u Sportskoj dvorani Kostrena. Osim već navedene suradnje s Boćarskim klubom, djeca su upoznala rad Kluba podvodnih aktivnosti Kostrena i Jedriličarskog kluba „Galeb“. U svibnju, vrtić je bio domaćin i organizator 19. Olimpijskog festivala dječjih vrtića PGŽ te na sportskom natjecanju okupio 500 djece koja su se takmičila u 5 disciplina: skok u dalj, trčanje na 50 m, bacanje loptice, štafeta 4x 25 m, nogomet/potezanje konopa. Tom prilikom, djeci su prezentirani sljedeći sportovi: rukomet, boćanje, jedrenje, ronjenje, kick boxing, a u suradnji sa Sportskom zajednicom Kostrena.

- **unapređenje komunikacijskih vještina**

Sa svim dionicima odgojno – obrazovnog procesa naglašavala se važnosti i promicanje profesionalne komunikacije. Na ovom segmentu rada potrebno je i dalje kontinuirano raditi kako bi se događalo što manje „šumova“ u komunikaciji. Također je potrebno više razmjenjivati iskustva iz neposredne prakse, analizirati je i kritički promišljati u otvorenoj i ravnopravnoj komunikaciji.

Osim rada na unapređenju vlastitih komunikacijskih vještina kroz edukacije, stručnu literaturu i sustručjačku podršku, važnost je bila usmjereni i na modeliranje komunikacije s djetetom kako bi se stvorio topao, brižan i prijateljski odnos. Preduvjet ovog odnosa je uvažavanje (a prethodno tome i prepoznavanje) djetetovih potreba, sposobnosti i osobnosti. Kako je zamjetan porast govornih poremećaja kod djece, namjera individualnih informacija i roditeljskih sastanaka bila je tome i usmjereni. Zahvaljujući finansijskoj potpori Općine, osiguran je rad vanjskog suradnika logopeda koji se, osim individualnog rada s djecom, odnosio i na savjetodavni rad s odgojiteljima i roditeljima.

Važan segment rada odnosio se na komunikacija s roditeljima na temu savjetovanja i informiranje roditelja o individualnom napretku djeteta, životu i radu skupine putem individualnih razgovora, info kutića, tiskovina i digitalnih medija.

Uvažavajući načela Nacionalnog kurikuluma, potrebe i interes djece, specifičnosti skupina, naglasak u provođenju odgojno-obrazovnog rada u pojedinim skupinama bio je na sljedećem:

ODGOJNA SKUPINA	BITNA ZADAĆA /PROJEKTI
ŠKOLJKICE	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje pozitivne slike o sebi i poticanje samostalnosti u brizi za sebe - razvijanje cjelokupne motorike tijela boravkom i igrana na terasi, dvorištu te u šetnjama - razvijanje samokontrole i vještine nenasilnog rješavanja sukoba - poticanje istraživanja i manipuliranje različitim prirodnim i neoblikovanim materijalima

CUKRIĆI	<ul style="list-style-type: none"> - razvoj pozitivne slike o sebi: „Ja“, „Moja obitelj“, „Moji prijatelji“ - poticanje samostalnost kroz životno-praktične i radne aktivnosti: „Ja to mogu, ja to hoću“, „Pomozi mi da to učinim sam“ - usvajanje pravila skupine s naglaskom na kulturno ophođenje prilikom dolaska i odlaska u/iz vrtića te prilikom jela - razvoj govora i bogaćenje rječnika - razvoj spoznaje o svijetu kroz sva osjetila projekt “Puž”, „Želim biti vatrogasac“ - razvoj vještina mirnog rješavanja konflikata
PINGVINI	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje pokreta integriranog po svim područjima kao preduvjeta jačanja dječjeg organizma te razvoj motoričke sposobnosti - poticanje i uvažavanje različitost kod djece - Projekt “Emocije” - razvijanje osjećaja pripadnosti skupini, vrtiću i zajednicu u kojoj živimo-poštivanje tradicije i običaja
PAČIĆI	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje samostalnosti u životno –praktičnim i radnim aktivnostima - praćenje dječjih potreba i interesa projektima „Šuma“, “Glazba i “Pčele” - razvijanje socijalnih kompetencija/vještina, poticanje empatije i zajedništva
MACAKLINI	<ul style="list-style-type: none"> -razvoj samopouzdanja, osjećaja pripadnosti, vlastite osobnosti i pozitivnog osjećaja prema sebi i svojoj okolini -poticanje istraživačkog duha kroz projekt „Mali znanstvenici“ -razvoj i bogaćenje govora te poticanje interesa za pisanu riječ - zadovoljavajuće potreba za pokretom i poticanje zdravog načina života kroz sportske aktivnosti - provođenje programa predškole
ZEBRICE	<ul style="list-style-type: none"> - razvoj osjećaja pripadnosti i prihvaćenosti unutar skupine - poticanje samostalnosti - razvoj slobodnog i spontanog govornog izražavanja
ZVJEZDICE	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje emocionalno socijalnog razvoja <ul style="list-style-type: none"> • poželjni modeli ponašanja i pomoći potrebitima (razvoj samokontrole) • sposobnost druženja s drugom djecom u igri i radu, usklajivanje vlastite i tuđe potrebe • razvoj osobne inicijative za ostvarivanje osjećaja uspješnosti - poticanje spoznajnog razvoja kroz istraživačke aktivnosti (biljni i životinjski svijet, život ljudi u različitim sredinama) - razvoj različitih oblika izražavanja i stvaranja kroz glazbu, govor i likovni izraz
JEŽIĆI	<ul style="list-style-type: none"> - razvoj i jačanje samostalnosti i samopouzdanja „Ja to mogu i hoću sam!“ - poticanje govora i bogaćenje rječnika -razvoj dječje spoznaje i kreativnosti kroz istraživanje i stvaranje (mini projekti ”Jež“, „To sam ja“, „Životinje zimi“, „Geometrijski likovi“, „Dan izumitelja“) -stvaranje suradničkog ozračja i uspostavljanje partnerskih odnosa između svih sudionika u odgojno obrazovnom procesu (dijete-roditelj-vrtić)
BUBAMARE	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje samostalnosti u brizi o sebi (samostalnost pri jelu, presvlačenju) - razvijanje osjećaja pripadnosti skupini

	- skloovi aktivnosti <i>Jesen, Dan jabuke, Zima, Blagdani, Maškare, Boje, Pravilna i zdrava prehrana</i>
--	--

Tijekom godine prezentirao se rad i života skupine na web stranici vrtića te na općinskom portalu. Novosti i važne informacije redovito su se objavljivale na stranici vrtića, a svaka skupina je jednom mjesечно objavljivala bitne aktivnosti odgojno obrazovnog rada uz dokumentiranje foto prilozima ili video zapisima.

Program predškole

Cilj programa je priprema djeteta za polazak u školu, poticanje njegova cjelovitog razvoja te socijalizacija u skupini vršnjaka. Program se temelji na suvremenom shvaćanju djeteta i procesa njegovog učenja, a naglasak je na razvoju djetetovih umijeća i znanja u svim razvojnim područjima (tjelesnom, emocionalnom, socijalnom i intelektualnom).

Realizacija plana i programa

Program se provodio za djecu polaznike redovnog programa vrtića te kao program predškole za troje djece integrirane u postojeće skupine, od početka veljače do kraja svibnja. Planiranje programa temeljilo se na interesima djece, njihovim individualnim i razvojnim mogućnostima kako bi se stvorili uvjeti za nadograđivanje postojećih znanja i iskustava djece i time osigurao kontinuitet odgoja i obrazovanja. Posebna pozornost pridavala se stvaranju poticajne okoline pogodne za cjelovit razvoj djeteta. Osim razvijanja vještina neophodnih za školu, poput grafomotorike, predčitalačkih i predmatematičkih vještina, program je razvijao djetetovo samopouzdanje i poticala se socijalna interakcija.

Suradnja s roditeljima i društvenom sredinom

Neposredno pred prijave za upis u prvi razred osnovne škole, organiziran je sastanak „Polazak djeteta u osnovnu školu“, a roditelji i djeca mogli su se uključiti u radionice pripreme djece za školu koje su se provodile u 2 ciklusa po 3 radionice, tijekom ožujka i travnja. Suradnja s društvenom sredinom bila je prema planu i programu skupine, a odnosila se na posjete, izlete, druženja. O svim polaznicima programa napisana su mišljenja o spremnosti za polazak u osnovnu školu te je ostvarena suradnja s Osnovnom školom Kostrena.

Kraći program „Čakavski kantunić“

Cilj programa je njegovanje zavičajnog identiteta djece, razvoj svijesti i poštovanja prema lokalnoj baštini, njegovanje običaja i čakavskog govora karakterističnog za sredinu u kojoj dijete živi.

Realizacija plana i programa

Program se realizirao od listopada do kraja svibnja, jednom tjedno u trajanju od 45 min. Voditeljice programa su odgojiteljice Ana Radolović i Andreja Gović, a polaznici djeca iz 5 skupina, ukupno 25.

Suradnja s roditeljima i društvenom sredinom

Tijekom godine skupina je prezentirala svoj rad aktivnim učešćem u društvenom životu zajednice putem nastupa na Mikulni, obljetnici Čakavske katedre Kostrena, podjele diploma u suradnji sa Zajednicom tehničke kulture, posjeta zvončara, otvorenja Vatrogasnog doma. Posebno se ističe zasluga promocije čakavštine jer je skupina bila domaćin Čakavskih susreta dječjih vrtića PGŽ čijim povodom je prezentiran film o radu i aktivnostima Čakavskog kantunića.

Pedagoška dokumentacija

Tijekom godine vodila se pedagoška dokumentacija sukladno Pravilniku o obrascima i sadržajima pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN broj 83/2001.), te ostala dokumentacija vrtića. Pedagoška dokumentacije odgojne skupine obuhvaćala je mjesecni plan i program rada za mjesec rujan, tromjesečne planove i program rada za razdoblje listopad – lipanj, mjesecne planove za srpanj i kolovoz. Redovito se vodilo: *Imenik djece, Program stručnog usavršavanja, Razvojne mape djeteta, Dosje djeteta s teškoćama u razvoju, Matična knjiga djece, Matična knjigu zaposlenika, Ljetopis dječjeg vrtića, Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada, Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada, Knjiga zapisnika* (zapisnici timskih susreta, zapisnici stručnih grupa i radionica, zapisnici Upravnog i Odgajateljskog vijeća).

V. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Bitna zadaća bila je usmjerena na kontinuirani profesionalni razvoj i učenje , a ostvarivala se kroz obvezno i ostalo stručno usavršavanje u organizaciji ustanove ili drugih organizatora te samostalno praćenje online edukacija, webinara i stručne literature.

Ostvareni oblici stručnih usavršavanja su slijedeći:

OBICI	SADRŽAJI	NOSIOCI	ROK
Odgajateljska vijeća	1.Prijedlog i usvajanje Godišnjeg plana i programa za pedagošku godinu 2022./23.	Ravnatelj, stručni tim i odgajatelji	29. rujan 2022.
	2. Izbor novog člana Upravnog vijeća iz reda odgajatelja i stručnih suradnika	Ravnatelj	10. listopad 2022.
	3. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa za pedagošku 2022./23.g.	Ravnatelj	30.studeni 2022.
	4. Polugodišnje izvješće za pedagošku 2022./23. g.	Ravnatelj, odgajatelji i stručni tim	28. veljača 2023.
	5. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada	Ravnatelj, odgajatelji i stručni tim	20. lipanj 2023.
	6. Usvajanje Godišnjeg izvješća plana i programa rada za 2023./24. g. te organizacija rada i pripreme za narednu pedagošku godinu	Ravnatelj, stručni tim i odgajatelji	30. kolovoz 2023.
Seminari, stručne grupe, radionice i timski dogовори	STEAM obrazovanje – projekt „Stori po svoju“, 3D modeliranje	Vanjs. suradnik – zajednica tehničke kulture	3.studeni 2022.
	„Pedagoška dokumentacija“ – prikaz iz prakse i osvrt	Pedagog	7. ožujak 2023.
	„Dobrobiti suradnje s roditeljima“	Pedagog	7. ožujak 2023.
	„Kako se bolje razumjeti s roditeljem“	Vanjski suradnik „Optimum, ljudska strana poslovanja“ – B. i A. Marot, psih.	27. ožujak 2023.
	„Važnost ribe u pravilnoj prehrani“	NZZJZ	2. svibanj 2023.

	„Moderna tehnologija u dječjoj dobi i važnost kretanja“	Pedagog, odgojiteljice Đilas Babić, Gović i Arbanas Selimović	23. svibanj 2023.
	Timski sastanci	Ravnatelj, stručni tim i odgajatelji	Tijekom godine

U suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta te drugim vanjskim ustanovama ostvareno je stručno usavršavanje izvan DV „Zlatna ribica“. Prema osobnim interesima i potrebama sudjelovali smo u različitim oblicima on line usavršavanja te koristili stručnu literaturu.

Odgojiteljice Sarjanović i Židanik Kovačević 10. 11. 2022. izlagale su rad „Izazovi kominiciranja“ na konferenciji „Pred mojim očima rasteš“, odgojiteljice Puž i Soldatić Petrović prisustvovali se Državnom stručnom skupu na temu „Znanstvena pismenost i istraživačke aktivnosti u dječjem vrtiću“. Odgojiteljice Arbanas Selimović, Linčić i pedagoginja educirane su putem webinara o projektu „Škole za Afriku“ koji se provodio u jednoj skupini.

Interes za Montessori pedagogiju pokazale su odgojiteljice Jagićić, Filipović i Bašić koje su posjetile Montessori školu i vrtiću u Zagrebu te prisustvovali radionicama na temu „Uskrs i buđenje prirode“ Odgojiteljica Jagićić polazila je i radionicu pričanje priča i šivanje lutki od filca u „Tjednu Waldorfske pedagogije u Dječjo kući.“

Dvije voditeljice programa (Rubinić i Đilas Babić) sudjelovale su na Godišnjoj konferenciji „Rastimo zajedno“ koja se održala 7. i 8. listopada 2022. u Zagrebu, a odgojiteljica Đilas Babić i intervizijskom susretu 20.2.2023.

Planirani ciklus radionica za odgojitelje „Kazalište u vrtiću“ nije se održao zbog nedovoljnog broja zainteresiranih za isti. U suradnji s DV „Čavlić“, većem dijelu odgojitelja omogućeno je sudjelovanje na predavanju „Kako povećati mentalne sposobnosti djece“, dr. Rajovića za koje je vladao veliki interes te povratna informacija govori o kvalitetnom usavršavanju. Također su dobre povratne informacije o sadržajima koji se odnose na prikaz prakse koja se odnosi na neposredni rad s djecom u skupini. Interesna područja koja su zanimala odgojitelje vidljiva je iz brojnog popisa on line edukacija kojoj su prisustvovali, a teme posebnog stručnog interesa bile su:

- „Pedagoška dokumentacija kao razvojni poticaj“
- „Suradnja s obitelji – Izazov ili problem“
- „Motivacijom do unutarnje snage i uspjeha“
- „Razvijanje dječjih kompetencija učenja“
- „Darovitost kao dar“
- „Utjecaj ekrana na razvoj djece“
- „Kako ekrani štete zdravlju djece“

- „Izazovi odgajanja djeteta u digitalnom dobu“
- „Otvorimo vrata vrtića-igrajmo se i učimo na otvorenom“
- „Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u DV- čitanje i pričanje priča“
- „Dobrobiti čitanja za djecu“
- „Pripovijedanje i terapeutske priče“
- „Procjena disleksije i disgrafije“
- „Dijete/djetinjstvo u krizi“
- „Emocionalne kompetencije djece“
- „Kako podržati emocionalni razvoj djece“
- „Burne emocionalne reakcije i senzorna integracija“
- „Kako se nositi s agresivnim i autoagresivnim ponašanjima kod djece“
- „Kako postaviti zdrave granice“
- „Praćenje poželjnih ponašanja“
- „Primijenjena analiza ponašanja u posebnoj odgojno obrazovnoj skupini“
- „Ljutnja i agresivno ponašanje kod djece i mladih“
- „Separacijska anksioznost kod djece“
- „Kako rana razvojna trauma utječe na tvoj život danas“
- „Kako biti podrška djeci nakon traumatskih događaja?“
- „Izazovi rada s djecom i očuvanje mentalnog zdravlja“
- „Strahovi i zabrinutost kod djece“
- „Kako prosinac učiniti poticajnim za emocionalni razvoj djeteta?“
- „Koje alate i aktivnosti koristiti u uključivanje djece s teškoćama u razvoju“
- „Dvije-tri o ADHD-u“
- „Play Attention- primjeri dobre prakse“
- „Život s autizmom“
- „Opsesivno - kompulzivni poremećaj“
- „Senzorni i mirni kutak“
- „Poremećaji senzorne integracije kod djece u dobi od treće godine do polaska u školu“
- „Kako odgojiti mentalno snažno dijete“
- „Razvoj životnih vještina“
- „S glazbom kroz život“
- „Što možemo usvojiti iz danskog odgoja djece“
- „Razvoj fine i grube motorike kod djece“
- „Jednostavno i lako do božićnih ukrasa“
- „Using flashcards“
- Kreativna radionica – quilling
- „Pauk- u mreži dobre prakse“

VI. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima bila je usmjeren na:

- poticanje interesa roditelja za različite oblike suradnje
- jačanje roditeljske kompetencije
- poticanje zajedničke odgovornost za pravilan rast i razvoj djeteta.

Tijekom godine nastojali smo da roditelji budu kontinuirano informirani i uključeni u odgojno obrazovni rad vrtića. Poticali smo međusobnu usklađenost kao bitan preduvjet optimalnog razvoja svakog pojedinog djeteta pri čemu obitelji prihvaćamo kao ravnopravnog suradnika i pomagača u provedbi programa. Prvi susret roditelja s vrtićem počinje na inicijalnom intervjuu nakon objave liste upisane djece putem kojeg se prikupljaju važne činjenice o dosadašnjem razvoju djeteta, njegovim navikama i posebnostima te se roditelja informira o životu i radu vrtića

Uoči samog početka pedagoške godine, roditelji su upute dobivali putem web stranice ili osobno na adresu svoje elektroničke pošte. Neposredno prije početka pedagoške godine održan je roditeljski sastanak za sve roditelje novoupisane djece.

Tijekom godine, roditelji su mogli pratiti aktualna zbivanja putem web stranice vrtića i info centra svake skupine. Osim općih obavijesti na nivou ustanove, svaka je skupina jednom mjesečno izvještavala o aktivnostima, životu i radu. Neki odgojitelji komunicirali su i putem viber skupina s roditeljima, a iskustva takve komunikacije su uglavnom pozitivna.

Roditelji su tijekom godine bili aktivni u prikupljanju raznih materijala za skupine, a posebno smo im zahvalni u sudjelovanju u humanitarnoj akciji sakupljanja novčanih priloga za projekt „Škole za Afriku“. U listopadu je organiziran ciklus radionica „Rastimo zajedno“ koji je pohađalo 7, od ukupno 8 prijavljenih roditelja. Roditelji predškolske djece bili su upoznati s upisnim postupkom na organiziranom roditeljskom sastanku te su se mogli uključiti u ciklus radionica pripreme djece za školu tijekom ožujka ili travnja. Ukupno u održena 2 ciklusa po 3 radionice za dvije skupine zainteresirane djece i roditelja koje su vodile pedagoginja i odgojitelji skupina koju su polazila djeca predškolci. Ove godine tradicionalno smo se prigodnim programom oprostili od generacije koja odlazi u školu, iz skupina „Zvjezdice“ i „Macaklini“. Sve skupine su organizirale završna druženja pri kraju pedagoške godine, a koja su bila različite tematike (svečanost, sportsko druženje, izlet u prirodu...)

Uobičajeni roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece u iduću pedagošku godinu planira se krajem kolovoza. Tijekom lipnja i srpnja, nakon provedenog upisnog postupka koji se provodio putem E-upisa, pedagoginja i zdravstvena voditeljica provele su inicijalno intervju s roditeljima novoupisane djece (ukupno 45).

Tijekom godine u svim skupinama održani su roditeljski sastanci na temu upoznavanja programa rada kao i roditeljski sastanak tematski vezan uz život i rad skupine ili razvojnu fazu djece. Ostali oblici suradnje s roditeljima su raznovrsni, a ovise o trenutnim potrebama i interesima djece te planu i programu rada skupine.

OBLIK SURADNJE	TEMA	SUDIONICI / VRIJEME ODRŽAVANJA
RODITELJSKI SASTANCI	„Polazak djeteta u vrtić/jaslice“	Roditelji novo upisane djece za pedagošku 2022./23.godinu, 30.08.2022.
	„Upoznavanje s programom rada skupine u pedagoškoj 2022./23.g.“	Skupina „Macaklini“, 21.9.2022. Skupina „Pačići“, 21.9.2022. Skupina „Ježići“, 27.9.2022. Skupina „Zvjezdice“, 22.9.2022. Skupina „Bubamare“, 5.10.2022. Skupina „Cukrići“, 4.10.2022. Skupina „Pingvini“, 22.9.2022. Skupina „Zebrice“, 27.9.2022. Skupina „Školjkice“, 20.9.2022.
	Polazak djeteta u osnovnu školu	Za roditelje predškolske djece skupine „Zvjezdice“, dio skupina „Macaklini“ 24.01.2023.
	Prehrambena piramida predškolske djece	Skupina „Zebrice“, 16.5.2023.
	Dijete i ekran Odlazak na izlet Škola skijanja na Platku	Skupina „Ježići“, 1.6.2023. Skupina „Ježići“, 15.2.2023. Zainteresirani roditelji predškolske djece, 13.12.2022.
	Postavljanje granica- poželjna i nepoželjna ponašanja”	Skupina „Pingvini“
	Jedan dan u vrtiću – prostor i aktivnosti	Skupina „Cukrići“, 17.5.2023.
	Opasnosti ekranizacije	Skupina “Bubamare”, 26.04.2023.
	Odvikavanje od pelena	Skupina „Školjkice“, 20.09.2022.

RADIONICE, SVEČANOSTI, DRUŽENJA, IZLETI	<i>Skupina „Macaklini“</i>	
	Radionica djece i roditelja povodom obilježavanja rođendana vrtića	22. 11. 2022.
	Predbožićno druženje s roditeljima	2.12.2022.
	Radionica za karneval	31.01.2023.
	Završna svečanost	14.06.2023.
	<i>Skupina „Pačići“</i>	
	Dan otvorenih vrata	22.11.2022.
	Božićno druženje	12.12.2022.
RADIONICE, SVEČANOSTI, DRUŽENJA, IZLETI	Dan očeva	17.03.2023.
	Proljetna radionica	15.05.2023.
	Završno druženje	13.06.2023.
	<i>Skupina „Zvjezdice“</i>	
	Božićna radionica	13.12.2022.
	Radionica za izradu kostima za karnevalsку povorku	31.01.2023.
	Druženje s očevima	27.04.2023.
	Druženje s majkama	11.05.2023.
RADIONICE, SVEČANOSTI, DRUŽENJA, IZLETI	Završna svečanost	15.06.2023.
	<i>Skupina „Zebrice“</i>	
	Božićna svečanost	18.12.2022.
	Završno druženje	2.6.2023.
	<i>Skupina „Ježići“</i>	
	Radionica za rođendan vrtića	22.11.2022
	Božićna radionica/ druženje	14.12.2022.
	Završna svečanost	15.2.2023. 1.06.2023. 12.06.2023.
RADIONICE, SVEČANOSTI, DRUŽENJA, IZLETI	<i>Skupina „Pingvini“</i>	
	Božićna radionica – 3d olovka (2 ciklusa)	29.11 i 1.12.2022.
	Podjela diploma polaznicima radionice pisanje 3d olovkom	7.12.2022.
	Završno druženje djece, roditelja i odgajatelja	12.6.2023.

	<i>Skupina "Cukrići"</i>	
	Radionica za Dan vrtića	22.11.2022.
	Božićna radionica	14.12.2022.
	Završno druženje u prirodi.	7.6.2023.
	<i>Skupina "Bubamare"</i>	
	Radionica povodom rođendana vrtića	22.11.2022.
	Božićno druženje	20.12.2022.
	Završno druženje	14.6.2023.
	<i>Skupina "Školjkice"</i>	
	Kreativna radionica povodom rođendana vrtića	21.11.2022.
	Uskršnja radionica	03.04.2023.
	Završno druženje	14.06.2023.
	Radionice priprem za školu "Velim vrtić, volim školu"	2 ciklusa po 3 radionice, ožujak/travanj
	Radionice "Rastimo zajedno"	11 radionica, listopad-prosinac

INDIVIDUALNI RAZGOVORI	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje razvoja djeteta i zajedničko rješavanje problematike vezano za njegu i odgoj djeteta - inicijalni intervju za svu novoupisalu djecu <ul style="list-style-type: none"> - skupina „Macaklini“ (ukupno 15) - skupina „Pačići“ (ukupno 10) - skupina „Zvjezdice“ (ukupno 27) - skupina „Pingvini“ (ukupno 5) - skupina „Zebrice“ (ukupno 11) - skupina „Ježići“ (ukupno 15) - skupina „Bubamare“ (ukupno 12) - skupina „Cukrići“ (ukupno 16) - skupina „Školjkice“ (ukupno 10) 	<p>Kontinuirano tijekom godine; odgojitelji, ravnatelj, zdr. voditeljica i pedagog; ovisno o problematici</p> <p>Pedagog i zdr. voditeljica, lipanj/ srpanj 2023.</p> <p>Odgojitelji skupina te po potrebi ravnatelj, pedagog i zdr. voditeljica</p>
-----------------------------------	---	--

Analizirajući pedagošku godinu, zadovoljni smo suradnjom s roditeljima. Roditelji se rado odazivaju na svečanosti, druženja i radionice. Zamjetan je, u odnosu na prošlu godinu, veći interes za individualne informacije koje se provode uglavnom na inicijativu odgojitelje uz prilagođavanje termina održavanja koji odgovaraju roditeljima. Također se javlja potreba individualnih informacija i do nekoliko puta godišnje za pojedino dijete.

Zamjetno je i dalje nepridržavanje pravovremenog opravdanja izostanaka djeteta, kako zbog bolesti, tako i pri korištenju godišnjeg odmora, a na čemu je potrebno kontinuirano inzistirati.

VII. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

U cilju kvalitetne i sveobuhvatne realizacije Godišnjeg plana i programa rada, tijekom pedagoške godine ostvarena je suradnja s vanjskim čimbenicima. Navodimo najznačajnije suradnike:

ČIMBENICI	SADRŽAJ RADA	VRIJEME
Općina Kostrena	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s općinskim načelnikom i upravnim odjelima na sufinanciranju boravka djece u redovnom programu i ostalim važnim pitanjima za funkciranje ustanove (osobni asistenti, vanjski suradnik edukacijski rehabilitator, logoped) - sudjelovanje prilikom blagdana i važnih događanja (obilježavanje Dana Općine, otvorenje Vatrogasnog doma, sportska manifestacija Olimijski festival, Dječji tjedan...) 	tijekom godine
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Agencija za odgoj i obrazovanje, Služba za društvene djelatnosti PGŽ	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje stručnog usavršavanja - konzultacije s prosjetnom savjetnicom i prosjetnom inspekциjom 	tijekom godine
UNICEF	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u projektu „Škole za Afriku“ 	tijekom godine
Centar za socijalnu skrb Rijeka	<ul style="list-style-type: none"> - dostava mišljenja o polaznicima vrtića na zahtjev Centra - zajedničko uključivanje u rješavanje obiteljske problematike 	tijekom godine
Dječji vrtići PGŽ – e	<ul style="list-style-type: none"> - razmjena iskustava iz pedagoške prakse - 19. olimpijski festival dječjih vrtića PGŽ - zajednička stručna usavršavanja 	tijekom godine
Osnovna škola «Kostrena»	<ul style="list-style-type: none"> - razmjena iskustva i informacija o djeci polaznicima u školu - zajednički roditeljski sastanak „Polazak djeteta u osnovnu školu“ 	tijekom godine
Komunalno društvo Kostrena	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u eko programu vrtića - poslovi održavanja bilja u dvorišnom prostoru - poslovi domara - korištenje Sportske dvorane „Kostrena“ 	tijekom godine
Centar kulture Kostrena	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja u manifestaciji „Proljeće u Kostreni“ i aktivnostima projekta „Općina – prijatelj djece“ 	tijekom godine

<i>Udruga Ekoregija Kostrena</i>	- sudjelovanje u eko programu vrtića	tijekom godine
<i>Udruga „Vali“</i>	- radionice keramike	Studen, ožujak – travanj
<i>Udruga „Lijepa Naša“</i>	- provedba eko programa	tijekom godine
<i>TIM zaštita</i>	- provedena vježba evakuacije - stalna suradnja u svezi sigurnosti i zaštite na radu	lipanj tijekom godine
<i>Vatrogasna postrojba INA rafinerija nafte</i>	- posjet s ciljem upoznavanja zanimanja vatrogasac i prevencije požara	lipanj
<i>Klub podvodnih aktivnosti Kostrena</i>	- sudjelovanje u eko akciji „Eko Kostrena 2023.“ - radionice na temu upoznavanja aktivnosti kluba - zajedničko kićenje božićnog drvca	3.06.2023. Listopad 2022. Prosinac 2022.
<i>Teniski klub Kostrena</i>	- posjet uz prezentaciju sporta	rujan
<i>Stolnoteniski klub Kostrena</i>	- posjet uz prezentaciju sporta	rujan
<i>Boćarski klub Kostrena</i>	- posjet uz prezentaciju sporta	
<i>Odred izviđača „Sjever-jug“</i>	- zajedničke aktivnosti u Dječjem tjednu	listopad
<i>Turistički ured Kostrena</i>	- suradnja u eko programu - uključivanje u manifestacije na području općine	tijekom godine
<i>Narodna knjižnica Kostrena</i>	- korištenje usluga - obilježavanje Mjeseca knjige - Tjedan dobre dječje knjige	Tijekom godine Listopad/studeni
<i>Općinski portal nasakostrena.hr</i>	- kontinuirano praćenje aktivnosti vrtića	tijekom godine
<i>Učiteljski fakultet, Rijeka Sveučilište Jurja Dobrile, Pula</i>	- organizacija i realizacija prakse studenata predškolskog odgoja - suradnja u provedbi različitih istraživanja	tijekom godine
<i>Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ Rijeka</i>	- suradnja u izradi jelovnika i kemijska analiza obroka - kontrola mikrobiološke ispravnosti - provođenja HACCP sustava - sanitarni nadzor i sanitarni pregledi zaposlenika - akcija cijepljenja radnika protiv Covid-19 - obilježavanje Svjetskog dana voda (Linšak)	tijekom godine svibanj / lipanj

HZJZ	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Tjedna zdravlja u vrtiću i Hrvatski dan osviještenosti o debljini, Nacionalni dan borbe protiv karcinoma dojke - kontinuirano provođenje mjera na suzbijanju i sprečavanju epidemije Covid-19 	travanj 2023.
Udruga „ ... i djeci s ljubavlju“	<ul style="list-style-type: none"> - edukativna akcija „Vježbajmo vid“ 	svibanj 2023.
Dezinsekcija Rijeka	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije 	tijekom godine
Gradsko kazalište lutaka Rijeka, Hrvatski kulturni dom, Studio Suncokret, Producija Z, Max teatar	<ul style="list-style-type: none"> - „Četiri godišnja doba“ - „Novogodišnji pošter“ - „Mrljek i Prljek“ - „Avanture maloga Juju““ - „Keko Eko“ - „Zelena priča“ 	tijekom godine
Zajednica tehničke kulture Autoprijevozničke tvrtke te destinacije izleta navedenih u poglavljiju IV.	<ul style="list-style-type: none"> - radionica 3 D pisanja - suradnja pri realizaciji izleta djece 	Studeni - prosinac Tijekom godine, ovisno o terminima izleta i posjeta

VIII. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje odgojno obrazovnog rada provodilo se kontinuirano na razini skupine, na pojedinih projekata te vrtića u cijelosti. Proces vrednovanja omogućio je praćenje postignuća u radu, kritički osvrt i daljnje planiranje odgojno obrazovnih aktivnosti. Vrednovanje na razini skupine omogućilo je odgojiteljima uvid u grupnu dinamiku, potrebe i interes djece te načine odgovaranja na iste. Dva puta tijekom godine svi odgojno obrazovni radnici izvještavali su o radu te se na taj način upoznavala i analizirala postojeća praksa i planiralo dalje provođenje odgojno obrazovnog rada. Tijekom godine održavani su timski sastanci, uglavnom informativnog karaktera, a povremeno su se održavali sastanci ravnatelja, pedagoga i zdravstvene voditeljica te su se dogovarali tjedni/ mjesecni zadaci na nivou ustanove, izvještavalo o trenutnom stanju, evidentirali eventualni problemi i razmjenjivale informacije važne za ostvarivanje programa.

U pedagoškoj dokumentaciji koristile su različite tehnike dokumentiranja: bilježenje po promatranju, razvojne liste i mape, dječji crteži, izjave djece te foto/video dokumentacija. Za svu novoupisalu djecu zdravstvena voditeljica i pedagoginja provele su inicijalni intervju kako bi se dobili važni podaci o razvojnom i zdravstvenom statusu djeteta, njegovim navikama i interesima. O djeci polaznicima programa predškole napisana su mišljenja o spremnosti djeteta za polazak u osnovnu školu, a koja su nastala praćenjem djece u skupini od strane odgajatelja i pedagoga. Za djecu s posebnim potrebama vode se individualni dosjei koji osim zdravstvene dokumentacije sadrže bitne informacije o razvoju djeteta i odgojno obrazovnom radu u vrtiću kao i zapisnike suradnje s roditeljima.

Potrebno je i dalje biti samokritičan u radu, poticati iskrenu i stručnu komunikaciju kako bismo prevenirali eventualne nesporazume i nedoumice koji su se javljali u radu. Također, namjera je ponovno provoditi sustav zajedničkih diskusija i planiranja rada pojedinačno sa svakom skupinom te poticati suradnju između skupina kroz zajedničko planiranje / formiranje zajednice učenja. Istovremeno, to bi značilo podizanje kvalitete rada, a za dobrobit djece i djelatnika ustanove.

IX. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJA

Realizacija zacrtanih zadaća u 2022./2023. godini odvijala se prema Godišnjem planu i programu rada ravnatelja. Odnosila se na osiguravanje materijalnih, kadrovske i organizacijskih uvjeta kako bi se omogućio kvalitetan rad te vođenje poslovanja vrtića u skladu sa zakonskim odredbama. Tijekom godine zadaće iz godišnjeg plana uskladivane su s aktualnim potrebama, koju su mijenjale dinamiku realizacije prioriteta.

Realizirane su slijedeće zadaće:

a). Upravljanje i financijsko poslovanje:

- rad u tijelima upravljanja vrtićem, Upravnom vijeću i Odgojiteljskom vijeću,
- usklajivanje općih akata sa zakonima i podzakonskim aktima,
- pisanje i dostavljanje potrebnih izvještaja i statistike zatraženih od strane Županije i Ministarstva
- koordinacija poslova vezanih za uređenje vanjskog prostora vrtića (energetska obnova)
- unaprjeđenje rada administrativno - računovodstvene službe
- u suradnji s financijskim odjelom općine Kostrena na poslovima osiguranja materijalnih sredstava za redovan odgojno - obrazovni rad i dodatne programe kroz izradu finansijskog plana izmjena i dopuna istog, te plana nabave
- praćenje namjenskog trošenja proračunskih sredstava, fiskalna odgovornost
- obavljanje i drugih poslova sukladno Statutu

b). Poslovi u odnosu na djelatnike vrtića

- promicanje timskog rada i dobrih suradničkih odnosa
- kontinuirani rad na poboljšanju življenja u vrtiću i utjecaj na cjelovit razvoj djeteta
- osiguranje materijalne sigurnosti, kao i poštivanje svih prava i obveza iz Pravilnika o radu,
- provođenje mjera zdravstvene zaštite, protupožarne zaštite, zaštite na radu i civilne zaštite u skladu s Procjenom opasnosti,
- sprječavanje diskriminacije po spolu, vjeri, zdravstvenom statusu,
- nadzor nad provedbom Sigurnosno- zaštitnog programa,
- obogaćivanje stručnog usavršavanja i praćenje realizacije istog,
- praćenje dnevne kvalitete neposrednog odgojno – obrazovnog rada,
- suradnja s brojnim vanjskim suradnicima u realizaciji projekata,
- koordinacija u organizaciji društveno – zabavnih i sportskih aktivnosti,
- izrada Godišnjeg plana, praćenje provedbe, evaluacija postignutog i izrada Godišnjeg izvješća (u suradnji s pedagogom i zdravstvenom voditeljicom),
- organizacija, priprema i realizacija odgojiteljskih vijeća,
- provedba upisa u novu pedagošku godinu i formiranje skupina,
- rad na osvještavanju važnosti vođenja evidencije sata rada odgojitelja, uvid u pedagošku dokumentaciju, prijedlozi, zaključci,
- pravovremena nabavka potrošnog, likovnog i didaktičkog materijala,
- praćenje studentske prakse.

c). Poslovi u odnosu na roditelje

- upoznavanje roditelja sa Sigurnosnim i zaštitnim programima te postupanje u rizičnim situacijama u vrtiću (preuzimanje i predaja djeteta, bijeg iz vrtića, boravak na vanjskom prostoru, postupanje pri ozljedi i bolesti djeteta, nadzor kretanja odraslih u vrtiću, postupanje u slučaju nasilja),
- uključivanje roditelja, kroz različite oblike suradnje, u odgojno - obrazovni rad, pravovremeno informiranje roditelja,
- prilagođavanje radnog vremena vrtića i organizacija rada tijekom blagdana i u ljetnim mjesecima prema iskazanim potrebama roditelja,
- promptno rješavanje problema kao i specifične problematike u slučajevima bolesti djeteta, rastave roditelja, nasilja u obitelji i sl. (savjetodavni rad),
- sudjelovanje na radionicama, roditeljskim sastancima i druženjima za roditelje.

d). Poslovi u odnosu na društvenu sredinu

- suradnja s drugim dječjim vrtićima iz regije,
- suradnja sa OŠ kod predbilježbi i upisa vrtičkih predškolaca u školu
- stručna suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje te Učiteljskim fakultetom u Rijeci
- suradnja sa svim društvenim čimbenicima navedenim u poglavlju VII
- suradnja s medijima (Radio Rijeka, Novi list, Kanal Ri, HRT...)
- koordinacija oko uređenja web stranice vrtića
- u realizaciji eko - programa suradnja s Udrugom "Lijepa naša"

e). stručno usavršavanje

U sklopu organizacijskih poslova promicala se fleksibilnost u pristupu, shodno usklađivanju vremenske i prostorne organizacije u skladu s potrebama i mogućnostima djece, roditelja i odgojitelja.

Posebno smo brinuli o stvaranju boljih uvjeta za djecu s posebnim potrebama i njihovoј inkluziji koja se očitovala u uspješnoj suradnji s pomoćnim radnicima za njegu, skrb i pratnju. Nabavka potrebnih materijala i didaktike, timsko planiranje, dogovaranje i razmjena informacija s roditeljima, razmjena iskustava sa ostalim stručnjacima i stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih djelatnika pokazali su se kao bitan preduvjet kvalitetnom radu s djecom s posebnim potrebama.

Kontinuirano je vođena briga o unapređivanju materijalnih uvjeta potrebnih za provođenje djelatnosti zajedničkim angažiranjem svih zaposlenih.

Ono čemu moramo svi dati dodatni doprinos je stvaranje humanog ozračja te podupiranja timske povezanosti i kvalitetne komunikacije među djelatnicima i roditeljima.

X. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PEDAGOGA

Rad je bio usmjeren na stvaranje uvjeta i pružanje stručne podrške za ostvarivanje bitne zadaće odgojno obrazovnog rada, jačanje timske suradnje i partnerstva s roditeljima te kroz sve segmente odgojno obrazovnog rada sudjelovati u dobrobiti za dijete (osobne i emocionalne, obrazovne i socijalne)

Ostvareni poslovi u odnosu na bitne zadaće u odnosu na dijete:

- praćenje aktualnih i posebnih potreba djeteta te procjenjivanje kvalitete njihova zadovoljavanja, posebice tijekom perioda prilagodbe, upisa djece tijekom godine i djece s posebnim potrebama
- praćenje i nadzor nad provedbom Sigurnosno- zaštitnog programa
- praćenje odgojno obrazovnog rada u skupini, procjena primjerenoosti djetetove okoline (poticaji, interakcija među djecom, s odgojiteljima, ozračje skupine)
- neposredan rad sa skupinom / djetetom s naglaskom na predškolcima i djeci s posebnim potrebama
- opserviranje djece s posebnim potrebama i zajednička refleksija u svrhu planiranja rada, suradnja s vanjskim suradnikom logopedom, edukacijskim rehabilitatorom ili vanjskim suradnikom
- suradnja s osnovnom školom pri upisu djece školskih obveznika u prvi razred, u suradnji s odgajateljima pisanje mišljenja o djeci predškolcima (ukupno 40)
- organizacija i provođenje različitih kulturno-umjetničkih, znanstveno - tehničkih i sportsko rekreativnih programa, izleta, posjeta, druženja, svečanosti navedenih u poglavljju IV.

Ostvareni poslovi u odnosu na bitne zadaće u odnosu na odgajatelje:

- sudjelovanje u povjerenstvu za E -upise, formiraju skupina i prijenos informacija o novoupisanoj djece na temelju inicijalnih intervjua s roditeljima
- pomoći u prepoznavanju i procjeni djetetovih potreba (praćenje djetetova razvoja, analiza napredovanja i pravovremeno zadovoljavanje djetetovih potreba)
- suradnja u kreiranju i unapređivanju primjereno i poticajnog okruženja (rad na projektima, nabava didaktike, potrošnog i likovnog materijala, nadopuna centara)
- timski dogовори u vezi planiranja rada, suradnje s roditeljima i aktivnostima na nivou vrtića
- poticanje profesionalnog razvoja odgojitelja, briga o stručnom usavršavanju odgajatelja – pravovremeno obavještavanje o stručnim skupovima, priprema stručnih tema u ustanovi
- konzultacije pri vođenju pedagoške dokumentacije te stručno usavršavanje na temu vođenja iste
- podrška i pomoći u suradnji s roditeljima, posebice u pripremi individualnih razgovora, zajednička priprema materijala za web stranicu vrtića (jednom mjesечно objava novosti na nivou svake skupine)
- dogovori i zajednička briga o uređenju unutrašnjeg i vanjskog prostora, posebice povodom proslava, blagdana, druženja
- koordinator eko programa; rad u eko-odboru, planiranje i praćenje realizacije programa, rad na aplikaciji programa te stvaranje uvjeta za obnovu statusa
- organizacija rada odgajatelja (smjene, rad u vrijeme blagdana i ljetnim mjesecima)
- zajednički rad s odgajateljima na projektima na nivou vrtića ili pojedine skupine

Ostvareni poslovi u odnosu na bitne zadaće u odnosu na roditelje:

- inicijalno intervjuiranje prilikom upisa djece u vrtić (lipanj – srpanj)
- senzibiliziranje roditelja prema djetetovim potrebama i ponašanjima u vrijeme prilagodbe
- savjetodavni rad i prikupljanje raznih informacija važnih za razvoj djeteta

- informiranje o životu i radu skupine/ vrtića putem info kutića, web stranice, općinskog glasila
- uključivanje u rješavanje specifične problematike u slučajevima djece s posebnim potrebama, odgojnoj problematici i prema potrebama roditelja, održano 30 individualnih razgovora s roditeljima

Otvoreni poslovi u odnosu na bitne zadaće u odnosu na ravnatelja, stručni tim, vanjske suradnike:

- zajednički rad na izradi kurikuluma, godišnjeg plana i programa te izvješća
- timski sastanci i planiranje tjednih aktivnosti, zajedničko planiranje odgajateljskih vijeća i stručnog usavršavanja
- praćenje provođenja i postupanja prema Sigurnosno zaštitnom programu vrtića
- zajedničko rješavanje odgojno – obrazovne problematike, postupanje po nalogu nadležnih službi
- planiranje i organizacija upisa, priprema nove pedagoške godine: prikupljanje podataka o prijavljenoj djeci za iduću pedagošku godinu, rad u povjerenstvu za upise, sudjelovanje u formiraju skupina, rasporedu odgajatelja po skupinama, zamjenama za odsutne odgojitelje
- suradnja u realizaciji eko-programa vrtića: izrada Eko- programa vrtića i izvješća, rad u Eko odboru (sastanci i dogовори о planiranim aktivnostima), sudjelovanje u provođenju eko projekata i aktivnosti
- suradnja u organizaciji akcija, izleta
- nabavka didaktičkog materijala, opreme i potrošnog materijala, dogовори о uređenju prostora i nabavci opreme posebice tijekom priprema za „otvaranje“ nove skupine
- suradnja povodom organizacije raznih aktivnosti na razini ustanove (Hrvatski olimpijski dan, Dječji tjedan, podjela darova i dolazak Sv. Nikole, olimpijski festival dječjih vrtića, manifestacija „Proljeće u Kostreni“, akcija „Eko Kostrena 2023.“, završne svečanosti)

Otvoreni poslovi u odnosu na bitne zadaće u odnosu na društvenu sredinu:

Općina Kostrena – suradnja povodom sudjelovanja vrtića u društvenom i kulturnom životu Općine
Centar kulture Kostrena – aktivnosti u svezi prijave za „Općina prijatelj djece“, organizacija kazališnih predstava u okviru manifestacije „Proljeće u Kostreni“

Komunalno društvo Kostrena, Eko regija Kostrena - suradnja u aktivnostima eko programa
Unicef – sudjelovanje u projektu „Škole za Afriku“

Turistička zajednica Kostrena – sudjelovanje u i realizaciji eko programa vrtića

Narodna knjižnica Kostrena – suradnja u obilježavanju „Mjesec knjige“, uređenje prostora hola povodom božićnih blagdana

Osnovna škola "Kostrena" - suradnja u vezi upisa djece u školu

Udruga „Vali“ – radionice keramike za djecu, posjet udruzi

Klub podvodnih aktivnosti Kostrena – sudjelovanje u eko akciji, organizacija posjeta klubu

Centar za socijalnu skrb Rijeka - očitovanja o zatraženim mišljenjima o pojedinoj djeci

Gradsko kazalište lutaka Rijeka te ostala kazališta - praćenje repertoara predstava, rezervacija termina i organizacija predstava

Udruga "Lijepa Naša" - obvezne za obnovu ststusa Eko vrtića

Općinsko glasilo "Naša Kostrena" - informiranje javnosti o životu i radu u vrtiću

Informacijska, bibliotečna i dokument. djelatnost

- sudjelovanje u izradi i vođenju propisane dokumentacije: godišnji plan i program rada, kurikulum vrtića, izvješća, ljetopis, zapisnici sastanaka

- izrada protokola, suglasnosti, letaka, radnih materijala (o prilagodbi na jaslice/vrtić, važnosti čitanja, značenju blagdana, pripremi za školu, eko akciji, radionicama „Rastimo zajedno“ i „Volim vrtić, volim školu“)
- prezentacija rada vrtića u javnosti putem web stranice i portala nasakostrena.hr

Stručno usavršavanje

- svi sadržaji stručnog usavršavanja u ustanovi koji su navedeni u poglavlju V. izvješća
- teme prema osobnom interesu praćenjem stručne literature i webinara navedeni u obveznoj pedagoškoj dokumentaciji

XI. GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Ciljevi zdravstvene brige bili su usmjereni na promicanje zdravih životnih navika kroz promociju zdrave prehrane i poticanje na tjelesnu aktivnost , preventivnu zdravstvenu zaštitu i zdravstveni odgoj.

BITNE ZADAĆE	SADRŽAJ	VRIJEME
u odnosu na dijete	<ul style="list-style-type: none"> - provedba preventivnih mjera u cilju smanjenja pobola djece - zaštita i sigurnost djece na izletima i sportskim događanjima - praćenje i procjena zdravstvenog stanja djeteta : psihofizički razvoj, praćenje rasta (antropometrijska mjerena), praćenje pobola djece - praćenje aktualnih i posebnih potreba djeteta - neposredan rad sa skupinom-zdravstveni odgoj - rad s djecom s posebnim potrebama u dogovoru sa stručnjacima - usvajanje higijenskih navika - briga o pravilnoj prehrani i samostalnost pri jelu - prilagodba prehrane kod djece koja su alergična ili intolerantna na pojedine prehrambene namirnice - briga o čistoći unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića - sakupljanje bio otpada za proizvodnju komposta - „Šuma i ja, prijatelja dva“ kreativni likovni natječaj „Volim mlijeko“ DUKAT - „Dječji tjedan“ NZZJZ - „Vježbajmo vid“ Udruga „...i djeci s ljubavlju“ - „Bolnica za medvjediće“ studenti medicinskog fakulteta - „Tjedan zdrave prehrane u vrtiću“ NZZJZ i obilježavanje Svjetskog dana zdravlja (07.04.2023.) - Otvoreni dan Odjela za biotehnologiju - Crveni križ : postignut uspjeh sa likovnim radovima na temu darivanja krvi 	<p>tijekom godine</p> <p>Od 14.10.- 20.11.2022.</p> <p>Od 03.10.- 07.10.2022. 14.12.2022.</p> <p>26.05.i 31.05.2023.</p> <p>18.03.2023.</p> <p>Od 03.04.- 07.04.2023.</p> <p>25.04.2023.</p> <p>12.05.2023.</p>
u odnosu na odgajatelje i ostale radnike	<ul style="list-style-type: none"> - zajedničko provođenje mjera Sigurnosno - zaštitnog programa - suradnja u provođenju programa Eko vrtića i rad u Eko- odboru - rad na zdravstvenom odgoju i zdravstvenoj edukaciji odgajatelja i ostalih radnika - konzultacije u vezi zdravstvenog stanja djeteta - konzultacije u vezi posebnih potreba djeteta i praćenje istih 	

	<ul style="list-style-type: none"> - zajedničko planiranje aktivnosti na temu zdravlja, higijene, prehrane - zajedničko promišljanje različitih oblika suradnje s roditeljima (planiranje tematskih radionica, roditeljskih sastanaka, druženja i svečanosti) - zajednička briga o održavanju higijenskih uvjeta - zajednička briga o provođenju HACCP sustava - zajednička briga o uređenju unutrašnjeg i vanjskog prostora - suradnja u organizaciji posjeta, izleta, proslava 	tijekom godine
u odnosu na roditelje	<ul style="list-style-type: none"> - inicijalno intervjuiranje prilikom upisa djece u vrtić - savjetodavni rad i prikupljanje raznih informacija važnih za zdravlje i razvoj djeteta - suradnja s roditeljima djece s posebnim potrebama - informiranje roditelja o životu i radu vrtića putem info kutića, web stranica i lista vrtića - roditeljski sastanak na temu Polazak u vrtić i zdravlje djeteta - roditeljski sastanak za roditelje jasličke skupine „Cukrići“ - roditeljski sastanak za roditelje jasličke skupine „Bubamare“ - roditeljski sastanak : „Važnost konzumiranja ribe za rast, razvoj, zdravlje, prevenciju različitih bolesti i olakšavanje zdravstvenih tegoba“ NZZJZ PGŽ - roditeljski sastanak „Prehrambena piramida za djecu predškolske dobi „ 	tijekom godine rujan 2022. 04.10.2022. 05.10.2022. 02.05.2023. svibanj 2023.
u odnosu na ravnatelja i pedagoga	<ul style="list-style-type: none"> - zajednički rad na izradi godišnjeg plana i programa te izvješća - zajedničko planiranje i programiranje odgajateljskih vijeća, stručnih grupa i radionica - provođenje inicijalnih intervjuza za upis u sljedeću pedagošku godinu - suradnja u organizaciji akcija, proslava, izleta - nabavka materijala - zajedničko provođenje i rješavanje odgojno zdravstvene problematike 	rujan rujan svibanj tijekom godine
u odnos na društvenu sredinu	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja sa svim čimbenicima koji su predviđeni u poglavljju <i>III. Rad na njezi i skrbi za tjelesni rast djece i brizi za njihovo zdravlje</i> 	tijekom godine

stručno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature i periodike - stručno usavršavanje prema Katalogu i po pozivu -e- kolegiji za produženje licence za samostalan rad <p>„Živjeti zdravo u vrtiću“ NZZJZ PGŽ</p> <p>Projekt „Otvori oči“ kampanja za prevenciju poremećaja vida – Udruga „...i djeci s ljubavlju“</p> <p>Rad kao povjerenik Crvenog križa na planiranim projektima</p>	tijekom godine 14.10.2022. 28.12.2022. 2022./2023.

Odgajateljsko vijeće Dječjeg vrtića „Zlatna ribica“ je na temelju čl.39. stavka 3. zakona o ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97,107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 52 stavak 1., alineja 1. Statuta Dječjeg vrtića „Zlatna ribica“, na svojoj sjednici održanoj 30. kolovoza 2023. godine, utvrdilo prijedlog Godišnjeg izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Zlatna ribica“ za pedagošku 2022./2023. godinu.

Ravnatelj:

Stanko Vučetić



Temeljem članka 34, stavak 1, alineja 3. Statuta Dječjeg vrtića „Zlatna ribica“, Upravno vijeće je na sjednici održanoj 31. kolovoza 2023. godine donijelo Godišnje izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Zlatna ribica“ za pedagošku godinu 2022./2023. godinu.

Predsjednica Upravnog vijeća:



KLASA: 601-01/23-01/1
URBROJ: 210-22-1-23-2
Kostrena, 31. kolovoza 2023.g.

